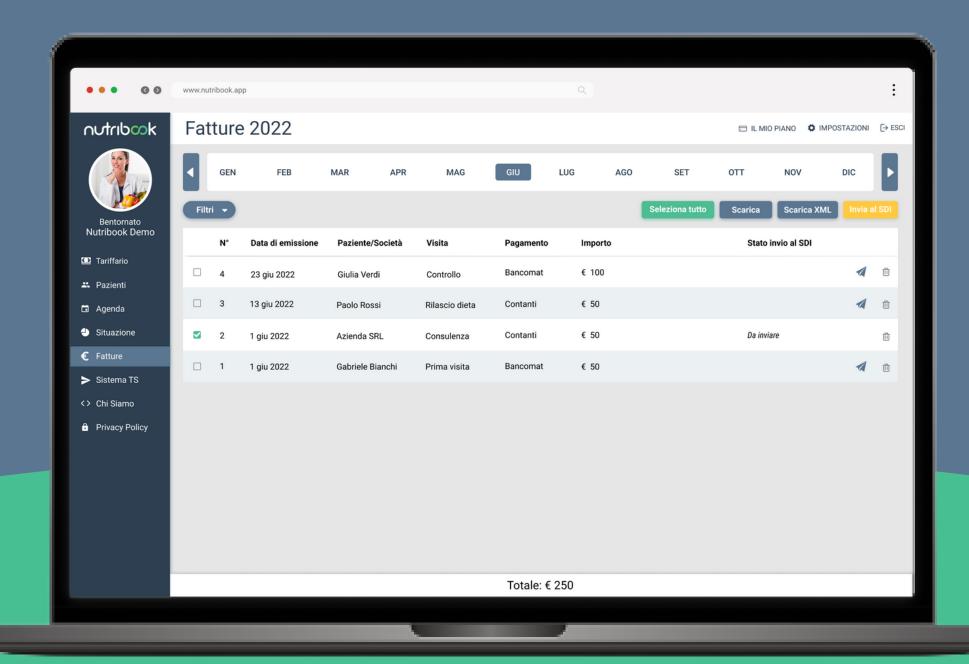


# Fatturazione elettronica e invio al Sistema di Interscambio (SDI)



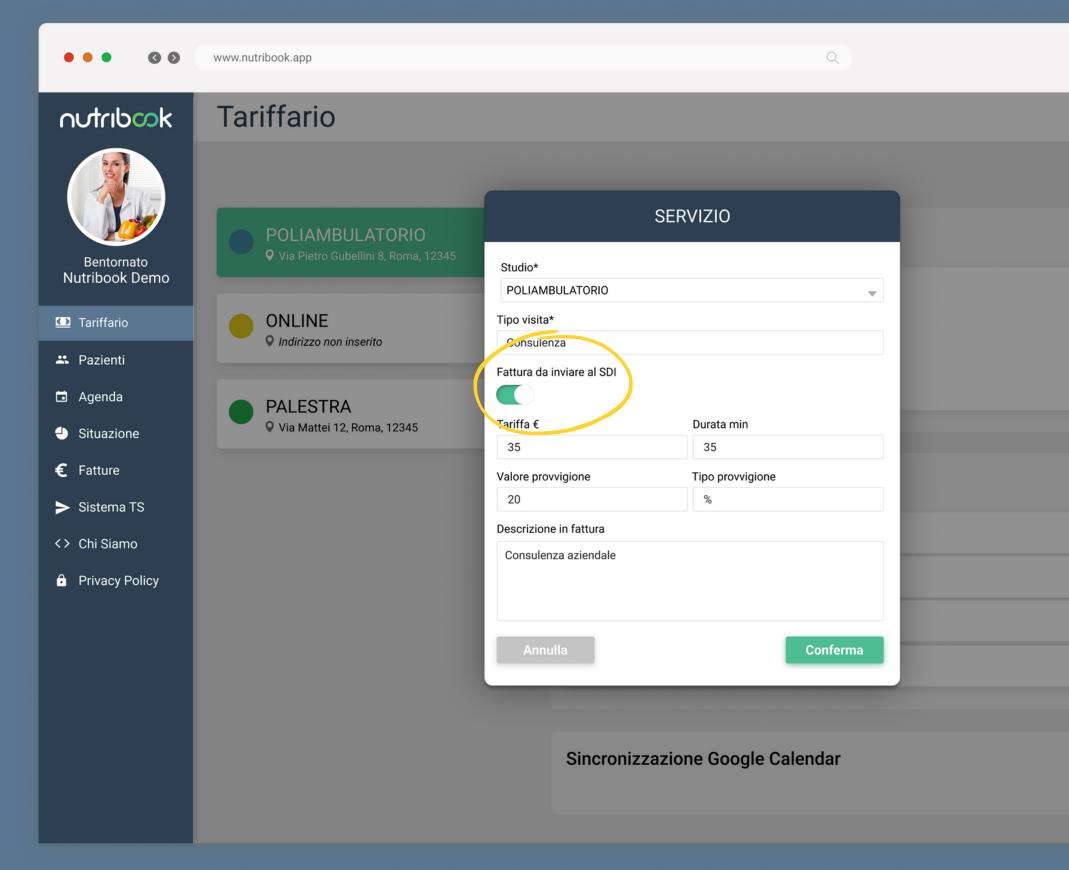


In "Tariffario" inserisci la spunta sui servizi per cui occorre inviare le fatture elettroniche al SDI. La spunta serve per abilitare la possibilità di inviare le fatture al SDI.



Ti ricordiamo che è necessario emettere fattura elettronica e inviarla al SDI solo nei seguenti casi:

- Per persona fisica, solo se la prestazione è di tipo non sanitario;
- Per società, qualunque sia il tipo di prestazione.



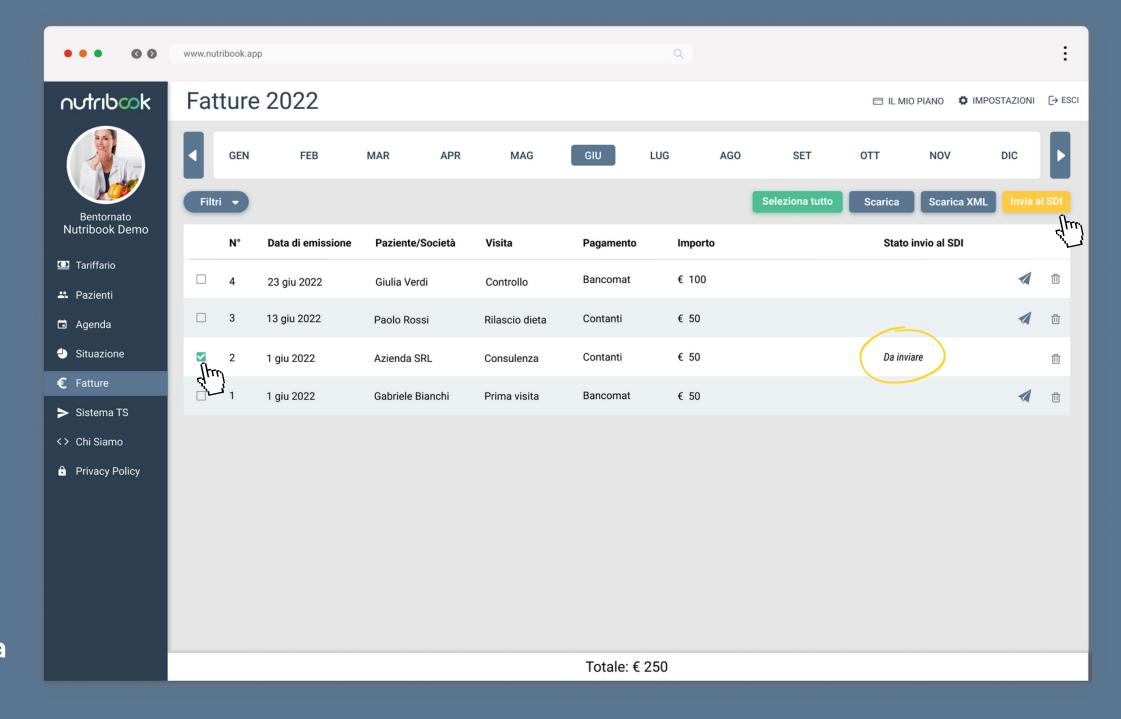


In "Fatture" tutte le fatture emesse sui servizi a cui avevi messo la spunta "da inviare al SDI" vengono segnate con lo stato "Da inviare". Solo le fatture con stato "Da inviare" possono essere inviate al SDI.

Seleziona le fatture da inviare e clicca sul pulsante giallo *Invia al SDI* in alto a destra.



Ricorda: per qualsiasi fattura rimane la possibilità di scaricare il formato XML, che ti consente di spedire la fattura elettronica usando anche altri portali.





Conferma di volere inviare le fatture.

Ricorda: una volta effettuato l'invio, l'operazione è irreversibile.

L'accoglimento, l'elaborazione del file da parte dello SDI e quindi la ricezione della notifica di esito possono impiegare da qualche minuto fino a 24/36 ore!

#### INVIA AL SISTEMA DI INTERSCAMBIO

Sei sicuro di voler inviare al Sistema di Interscambio (SDI) la fattura n.4? Una volta inviata, l'operazione è irreversibile.

Annulla

Invia

#### INVIA AL SISTEMA DI INTERSCAMBIO

La fattura n.4 è stata correttamente inviata al Sistema di Interscambio (SDI). L'accoglimento, l'elaborazione del file da parte dello SDI e quindi la ricezione della notifica di esito possono impiegare anche 24/36 ore.

Lo stato della fattura sarà monitorabile dalla videata sottostante. Potrai cliccare sullo stato per vedere il dettaglio dell'invio in qualsiasi momento.

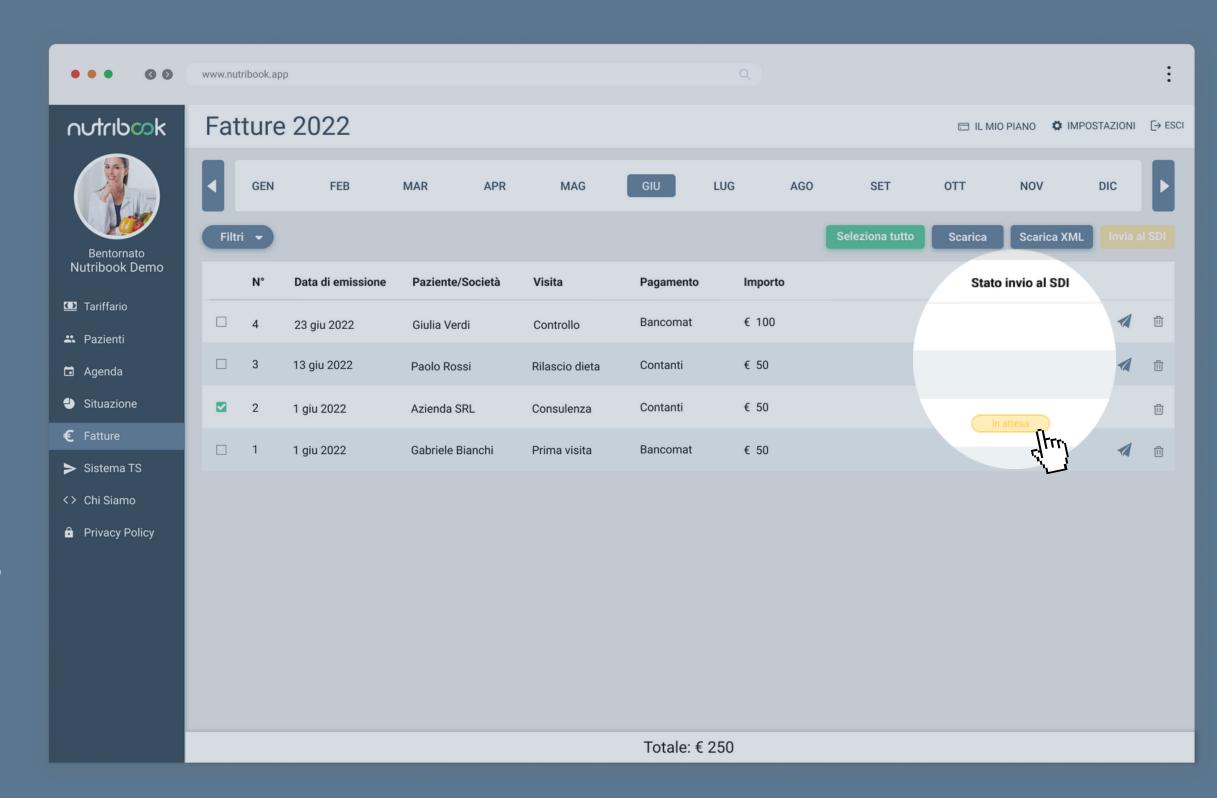
OK



Una volta inviata, la fattura rimane in stato "In attesa" finché il SDI non accoglie, elabora e riceve la fattura elettronica.

La fattura inviata cambierà stato quando verrà ricevuta dal SDI.

Clicca sullo stato per aprire il dettaglio dell'invio.

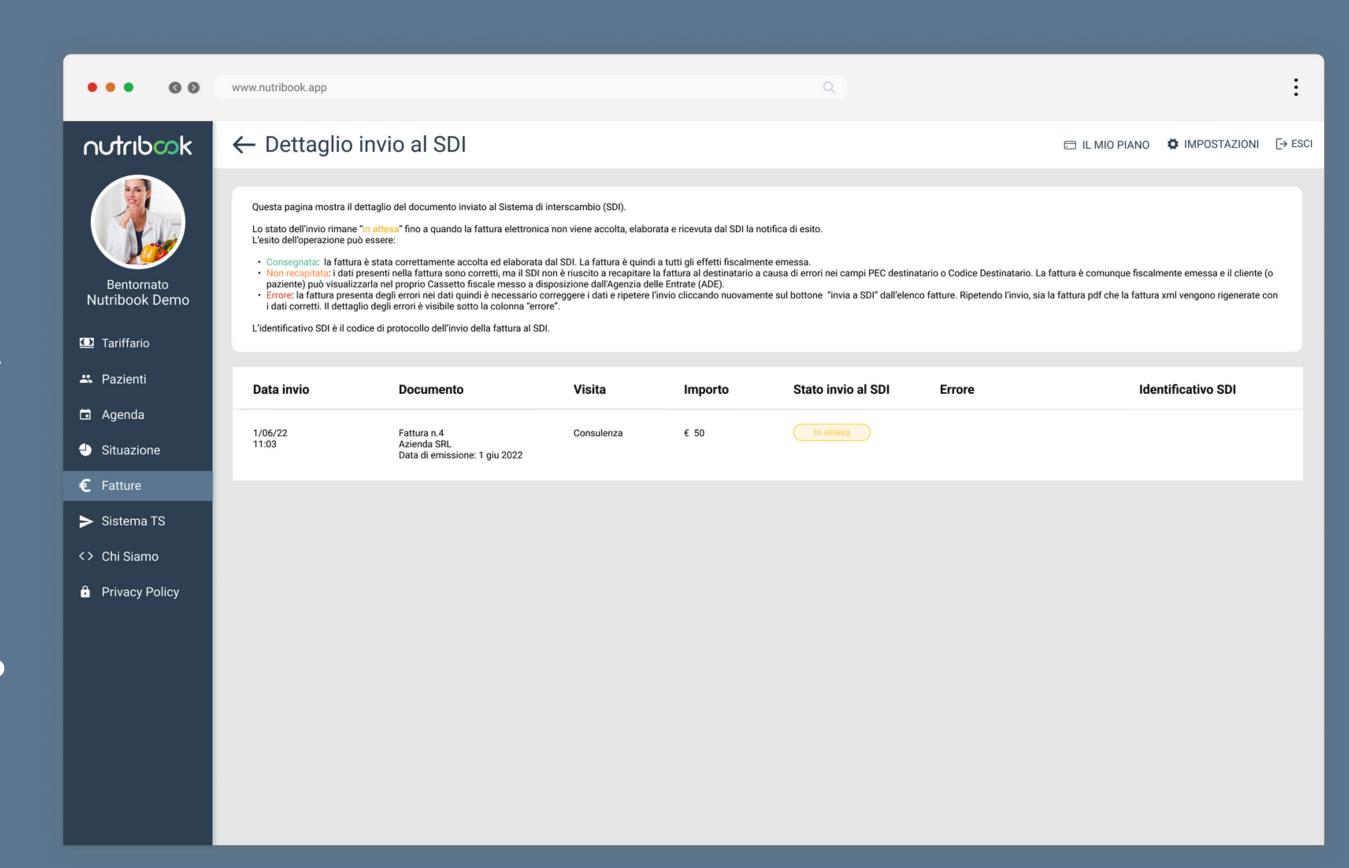




Nel dettaglio dell'invio puoi vedere le informazioni complete sulla fattura inviata.

In alto vengono descritti i significati dei diversi stati dell'invio.

In elenco trovi lo storico dei tentativi di invio riferiti alla fattura selezionata. Ogni invio ha un suo identificativo SDI, ovvero il codice di protocollo.



### L'esito dell'invio potrebbe essere uno dei seguenti:

## Consegnata

Consegnata: la fattura è stata correttamente accolta ed elaborata dal SDI. La fattura è quindi a tutti gli effetti fiscalmente emessa.

Non recapitata

Non recapitata: i dati presenti nella fattura sono corretti, ma il SDI non è riuscito a recapitare la fattura al destinatario a causa di errori nei campi PEC destinatario o Codice Destinatario. La fattura è comunque fiscalmente emessa e il cliente può visualizzarla nel proprio cassetto fiscale messo a disposizione dall'Agenzia delle Entrate.

Errore

Errore: la fattura presenta degli errori nei dati quindi è necessario correggere i dati sbagliati e ripetere l'invio cliccando nuovamente sul bottone "invia al SDI" dall'elenco fatture. Ripetendo l'invio, sia la fattura pdf che la fattura xml vengono rigenerate con i dati corretti.

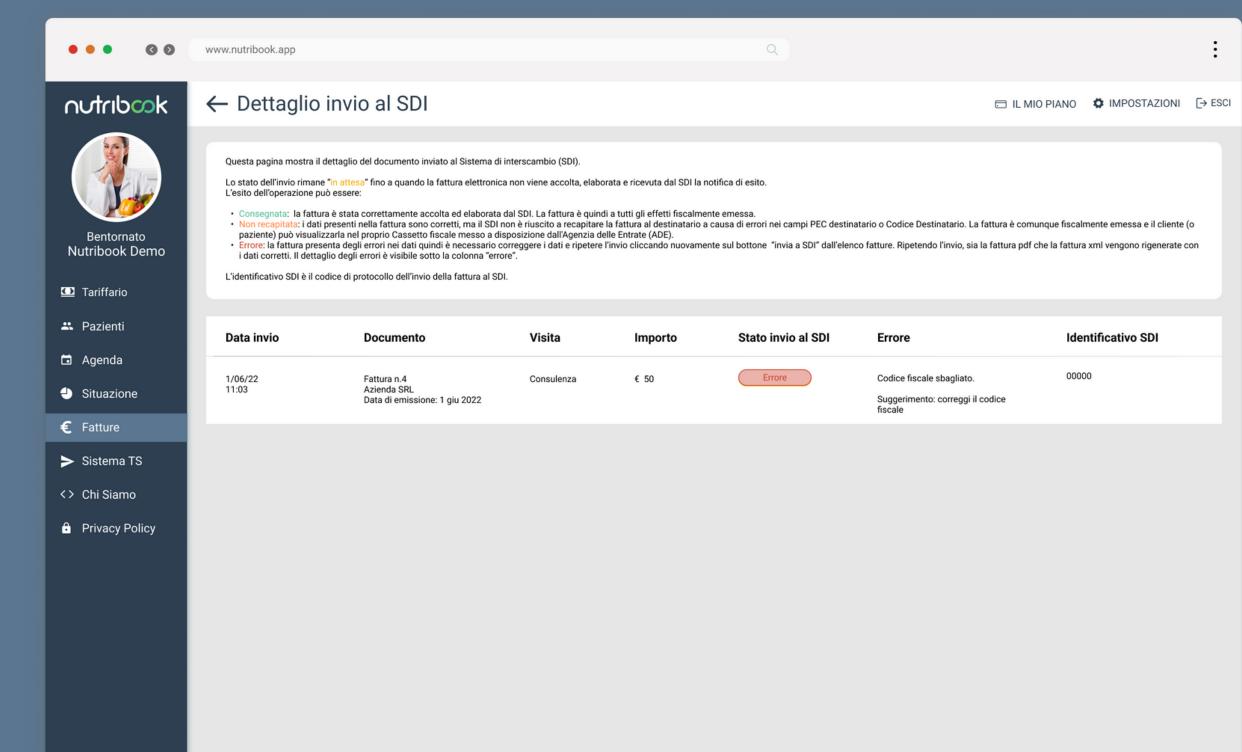


RICORDATI DI CONTROLLARE SEMPRE LO STATO DELL'INVIO DELLE TUE FATTURE PER POTER INTERVENIRE CON EVENTUALI MODIFICHE, SE NECESSARIO.



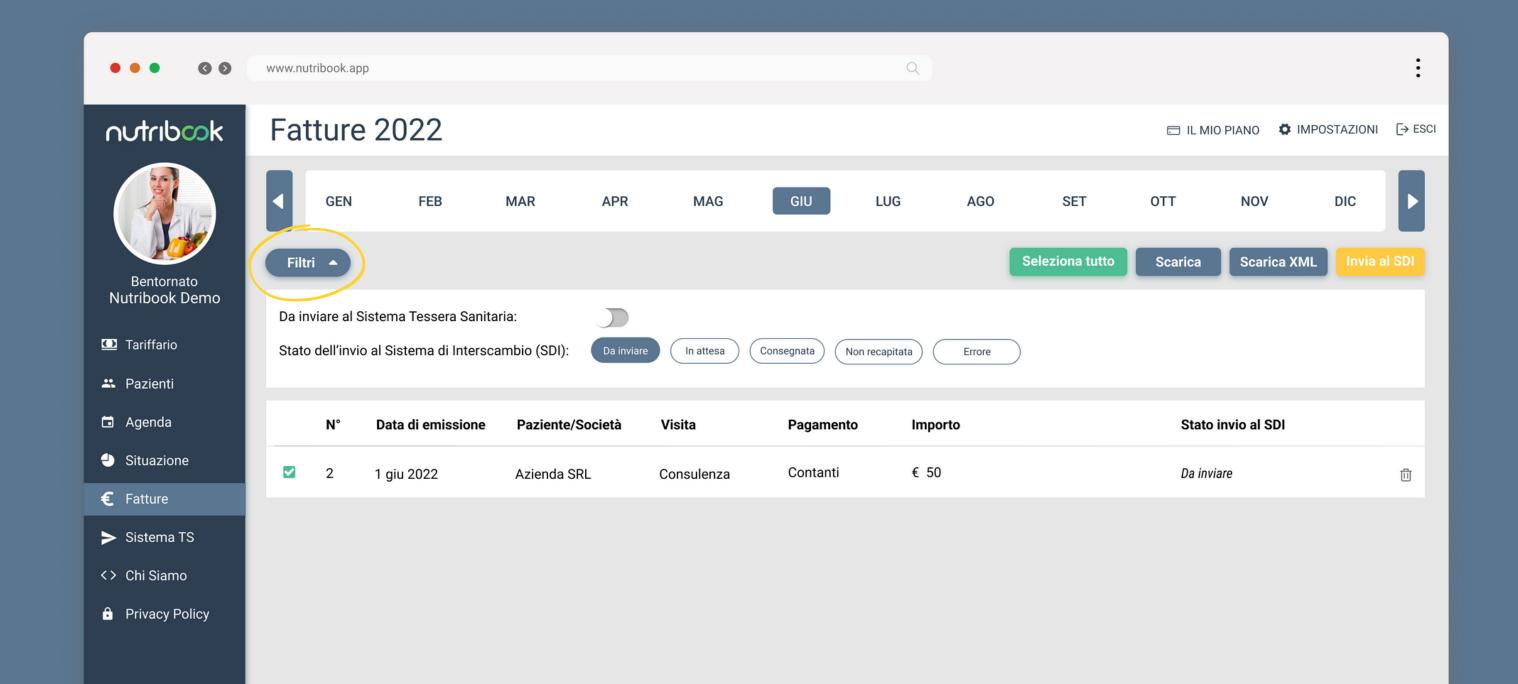
In caso di errore è necessario correggere i dati sbagliati e ripetere l'invio cliccando nuovamente sul bottone "invia al SDI" dall'elenco fatture. Ripetendo l'invio, sia la fattura pdf che la fattura xml vengono rigenerate con i dati corretti.

Sotto la colonna "Errore" puoi leggere il dettaglio degli errori e i suggerimenti su come correggerli.





Usa il filtro "Stato dell'invio al SDI" per velocizzare la selezione delle fatture da inviare al SDI e/o visionare le fatture con uno specifico stato.





Per informazioni e assistenza contattaci



info@nutribook.app



+39 351 9298920